



Aviso (M/F)

(CARGOS DE DIRECÇÃO INTERMÉDIA DE 2.º GRAU)

CND-CCS-06-ARH/2020 – I – Nos termos da alínea c) do n.º 3 do artigo 23.º dos Estatutos da Universidade de Aveiro, na versão homologada pelo Despacho Normativo n.º 1-C/2017, publicado na 2.ª Série do Diário da República, de 24 de abril, e do Regulamento dos Dirigentes da Universidade de Aveiro, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 223, de 17 de novembro de 2010, torna-se público que por despacho de 10-02-2020 do Reitor da Universidade de Aveiro, é aberto procedimento para contratação em regime de comissão de serviço, nos termos do Código de Trabalho, de um Chefe de Divisão para a área funcional de Vínculos e Condições do Trabalho, lugar afeto aos Serviços de Gestão de Recursos Humanos. Aos Serviços de Gestão de Recursos Humanos compete implementar, assegurar e dinamizar a política de gestão dos recursos humanos, garantindo o cumprimento de todos os normativos legais e procedimentais aplicáveis, bem como a dinamização de ações de formação, designadamente as adequadas à integração, desenvolvimento e reforço de competências dos trabalhadores, bem como de aplicação de medidas de gestão das carreiras e de valorização dos recursos humanos.

II – Área de atuação do cargo a contratar – Exercício das funções definidas na alínea b) do artigo 8.º do Regulamento dos Dirigentes da Universidade de Aveiro, conjugadas com o disposto no Regulamento Orgânico dos Serviços da Universidade de Aveiro, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 82, de 29 de abril de 2019, no domínio das vertentes de atuação dos Serviços de Gestão de Recursos Humanos.

III – Requisitos de admissão – Nos termos dos artigos 15.º e 16.º do supracitado Regulamento dos Dirigentes da Universidade de Aveiro em conjugação e por remissão para o artigo 19.º do Regulamento Interno de Carreiras, Retribuições e Contratação de Pessoal não Docente e não Investigador em Regime de Contrato de Trabalho da Universidade de Aveiro, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 223, de 17 de novembro de 2009, são requisitos de admissão quem seja dotado de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, chefia, coordenação e controlo, e reúna cumulativamente, no mínimo, formação superior graduada de licenciatura e quatro anos de experiência profissional em funções para cujo exercício ou provimento seja exigível uma licenciatura.

IV – Perfil pretendido – Possuir experiência profissional na área dos recursos humanos, nomeadamente na gestão dos recursos humanos e das respetivas carreiras incluindo as da docência do ensino superior e investigação.

V – Métodos de seleção – Serão utilizados os seguintes métodos de seleção:

a) Avaliação curricular - tendo por base a análise das habilitações académicas, formação e experiência profissionais, constantes do *curriculum vitae*.

b) Entrevista de avaliação de competências e perfil.

V.1 – Os critérios de apreciação e ponderação da avaliação curricular e da entrevista de avaliação de competências e perfil, bem como o sistema de classificação final, incluindo a respetiva fórmula classificativa, constarão de ata de reunião do Júri.

VI – Local de trabalho – Serviços de Gestão de Recursos Humanos da Universidade de Aveiro, em Aveiro.

VII – Retribuição – A correspondente ao cargo de direção intermédia de 2.º grau, em conformidade com o disposto no artigo 24.º do Regulamento dos Dirigentes da Universidade de Aveiro.

VIII – Composição do Júri

Presidente: Prof. Doutor Artur Manuel Soares da Silva, Vice-Reitor da Universidade de Aveiro;

Vogais efetivos: Prof. Doutor Luís Filipe Pinheiro de Castro, Vice-Reitor, e Licenciado António José Flor Agostinho, Adjunto do Administrador, ambos da Universidade de Aveiro;

Vogais suplentes: Prof. Doutor Jorge Adelino Rodrigues da Costa, Vice-Reitor e Licenciado Mário Luís Dias Forte Pelaio, Diretor de Serviços de Gestão de Recursos Financeiros, ambos da Universidade de Aveiro.

IX – Apresentação de candidaturas

A candidatura deverá ser formalizada através de requerimento dirigido ao Reitor da Universidade de Aveiro (disponível em www.ua.pt/sgrhf – Serviços de Gestão de Recursos Humanos – [concursos e ofertas de emprego](#)), e enviado por correio eletrónico para sgrhf-concursos@ua.pt, para os Serviços de Gestão de Recursos Humanos da Universidade de Aveiro, sita no Campus Universitário de Santiago, 3810-193 Aveiro, contendo menção explícita ao presente anúncio e respetiva referência e enviado até ao dia **2 de março de dois mil e vinte**.

O requerimento deve ser acompanhado do *curriculum vitae* devidamente detalhado e comprovado, dele devendo constar os seguintes elementos:

a) Identificação completa (nome, estado civil, filiação, naturalidade, data de nascimento, número e data do bilhete de identidade/cartão do cidadão e Serviço de Identificação que o emitiu, se for o caso, número fiscal de contribuinte, residência, código postal, telefone e endereço de correio eletrónico, para o qual será notificado no âmbito deste procedimento concursal;

b) Lugar a que se candidata;

c) Situação face aos requisitos de admissão conforme Ponto III supra.

IX.1 — A falta de entrega, dentro do prazo, de requerimento contendo menção explícita ao presente anúncio e respetiva referência e ou do *curriculum vitae* detalhado implica a exclusão do processo de seleção.

X — Conforme exarado no Despacho Conjunto n.º 373/2000, de 1 de março, do Ministro-Adjunto, do Ministro da Reforma do Estado e da Administração Pública e da Ministra da Igualdade, faz-se constar a seguinte menção:

“Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação”.

Aveiro, em 10 de fevereiro de 2020

O Reitor, Prof. Doutor Paulo Jorge dos Santos Gonçalves Ferreira